

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Казанский национальный исследовательский
 технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
 (КНИТУ-КАИ)

Система менеджмента качества



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КНИТУ-КАИ

А.Х. Гильмутдинов

« 13 » 10 2016 г.

Дата введения в действие:

« 12 » 12 2016 г.

Экз. 1

Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях
 КНИТУ-КАИ

Разработал	Должность	Дата	Подпись
Назмиев Р.Н.	Директор Студгородка	10.10.16	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Козлова А. Т.	Начальник ОМК	10.10.16	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Маливанов Н.Н.	Проректор по ОД	13.10.16	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Смирнов А. И.	Проректор по РиБ	12.10.16	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Огонев А. А.	Проректор по ХР	12.10.16	
Согласовал	Должность	Дата	Подпись
Новаковская А.В.	Председатель профкома	11.10.16	

СМК КНИТУ-КАИ	Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях КНИТУ-КАИ	Лист 1 Листов 20
---------------	---	---------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Содержание

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Правила проживания в общежитии	4
4.1 Общие положения	4
4.2 Порядок предоставления помещений, заселения и выселения из студенческого общежития.....	5
4.3 Оплата услуг и материальная ответственность.....	10
4.4 Обеспечение пропускного режима.....	11
4.4.1 Проход в здания общежитий осуществляется круглосуточно по предъявлении электронного пропуска. Запрещается передача электронного пропуска другим лицам.	11
4.5 Права проживающих в общежитии.....	11
5 Заключительные положения	18
Лист регистрации изменений и дополнений	19
Лист ознакомления.....	20

1 Назначение и область применения

Настоящие правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях (далее Правила) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (далее КНИТУ-КАИ, Университет) разработаны на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава КНИТУ-КАИ, локальных нормативных актов Университета и регламентируют порядок проживания в общежитиях Университета.

2 Нормативные ссылки

В настоящих Правилах использованы нормативные ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации";
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004г. №188-ФЗ;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- Устав КНИТУ-КАИ;
- ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- МИ.4.2.3-01-2014 Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положением о видах деятельности (регламентом осуществления процессов) КНИТУ-КАИ.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Профсоюзный комитет Университета – объединенный профком КНИТУ-КАИ.

Пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемые объекты и с охраняемых объектов Университета.

Студгородок – студенческий городок;

Студсовет – студенческий совет общежития или студенческого городка;

КПД – комиссия по персональным делам;

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование;

УБУиО, бухгалтерия – управление бухгалтерского учета и отчетности.

4 Правила проживания в общежитии

4.1 Общие положения

4.1.1 Правила являются локальным нормативным актом КНИТУ-КАИ, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитиях КНИТУ-КАИ.

Правила подлежат размещению на официальном сайте КНИТУ-КАИ в сети Интернет (www.kai.ru, www.portal.kai.ru).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

4.1.2 Настоящие Правила разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

4.1.3 Жилые помещения в общежитии закреплены за КНИТУ-КАИ на праве оперативного управления и предназначены для временного проживания обучающихся, лиц, поступающих на обучение и работников Университета.

4.2 Порядок предоставления помещений, заселения и выселения из студенческого общежития

4.2.1 Заселение в общежитие производится следующим образом:

ИАНТЭ	2, 5 общежитие
ИРЭТ	6 общежитие
ИЭУиСТ	1, 4 общежитие
ФМФ	1 общежитие
ИАЭП	7 общежитие
ИКТЗИ	3 общежитие
Отделение СПО в ИКТЗИ	2, 3 общежитие
Отделение СПО в ИАНТЭ-ТК	2 общежитие

4.2.2 Право на проживание в общежитиях Студгородка Университета представляется иногородним обучающимся только на время их обучения в КНИТУ-КАИ, а также работникам Университета при наличии свободных мест. Иностранцы граждане, принятые на обучение в КНИТУ-КАИ по межгосударственным договорам, договорам между Министерством образования науки Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в общежитии на общих

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

основаниях с обучающимися из числа российских граждан в соответствии с п. 4.2.1.

4.2.3 Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства; лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, инвалидам вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, ветеранам боевых действий, имеющим право на получение государственной социальной помощи; лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенным с военной службы по основаниям, предусмотренным, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

СМК КНИТУ-КАИ

Правила внутреннего распорядка
для проживающих в общежитиях
КНИТУ-КАИ

Лист 6
Листов 20

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

4.2.4 Лица, поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на период сдачи вступительных экзаменов могут быть размещены в лечебно-оздоровительном центре КНИТУ-КАИ.

4.2.5 Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора КНИТУ-КАИ (далее - приказ о заселении), ордера и договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения, Договор). Договор найма жилого помещения с обучающимся первого курса заключается во время зачисления на основании приказа о зачислении. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, которые хранятся:

- у проживающего;
- в бухгалтерии КНИТУ-КАИ.

4.2.6 Обучающиеся при заселении в общежитие лично представляют заведующему общежитием:

- ордер на право занятия места в общежитии;
- студенческий билет или извещение о зачислении (удостоверение аспиранта или справку из отдела аспирантуры и докторантуры);
- паспорт;
- справку о медицинском осмотре из здравпункта КНИТУ-КАИ или межвузовской студенческой поликлиники (кровь RW, флюорография, сертификат о сделанных прививках);
- три фотографии размером 3х4.

4.2.7 Работники при заселении в общежитие лично представляют заведующему общежитием:

СМК КНИТУ-КАИ	Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях КНИТУ-КАИ	Лист 7 Листов 20
---------------	---	---------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- договор найма жилого помещения;
- паспорт;
- копия справки о прохождении флюорографического обследования (на каждого члена семьи для семейных);
- две фотографии размером 3x4 (на каждого члена семьи для семейных).

4.2.8 При заселении в общежитие обучающиеся и работники должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, пройти соответствующие инструктажи: по технике безопасности, по пожарной безопасности, по безопасности эксплуатации газового оборудования, а также расписаться в соответствующем журнале о прохождении инструктажей.

Инструктаж проводится заведующим общежитием.

4.2.9 Решение о предоставлении общежития семейным обучающимся и работникам Университета рассматривается в индивидуальном порядке на основании их заявлений.

Заселение обучающихся, состоящих в зарегистрированном браке, осуществляется на общих основаниях. Обучающиеся, состоящие в зарегистрированном браке, становятся на очередь для получения комнаты в Студгородке и заселяются по мере появления свободных комнат по ходатайству директора института, отделения СПО (декана факультета) или уполномоченного им лица, председателя студенческого совета общежития и на основании решения ректора о возможности выделения комнаты в общежитии (комната). При наличии свободных комнат в Студгородке составляется Договор на проживание сроком на один год. Продление проживания на новый учебный год проводится на общем основании по результатам аттестации.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Порядок принятия на учет обучающихся, состоящих в зарегистрированном браке, и нуждающихся в общежитии, устанавливает Студгородок по согласованию с директором института, отделения СПО (деканом факультета) или уполномоченным им лицом и председателем студенческого совета общежития.

Заселение работников Университета осуществляется после заселения всех нуждающихся в общежитии обучающихся при наличии мест по ходатайству руководителя структурного подразделения, согласованного со Студсоветом, профкомом Университета.

4.2.10 В случае расторжения договора найма жилого помещения, отчисления, оформления академического отпуска обучающегося, увольнения работника проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое жилое помещение (комнату) в общежитии, сняться с регистрации, сдав заведующему общежитием:

- комнату в чистом виде;
- весь полученный инвентарь в исправном состоянии;
- временный пропуск;
- ключи от комнаты;

-справку о сдаче комнаты, с отметкой главного бухгалтера УБУиО или уполномоченного им лица об отсутствии задолженности за проживание в общежитие.

4.2.11 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

4.2.12 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора КНИТУ-КАИ в случаях:

СМК КНИТУ-КАИ	Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях КНИТУ-КАИ	Лист 9 Листов 20
---------------	---	---------------------

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в Договоре;
- при отчислении обучающихся или увольнении работника из КНИТУ-КАИ;
- при отсутствии в общежитии более одного месяца без предупреждения или уважительной причины;
- по личному заявлению проживающих;
- за систематическое или грубое нарушение настоящих Правил по представлению директора студгородка и ходатайству председателя студенческого совета общежития по согласованию с директором (деканом) института, СПО (факультета) и профкома.

4.3 Оплата услуг и материальная ответственность

4.3.1 Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора КНИТУ-КАИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2 Плата за проживание в общежитии взимается за все время проживания согласно Договору. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги не взимается.

4.3.3 Имущество индивидуального и общего пользования, постельное белье выдается только под личную подпись. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

4.3.4 Лица, допустившие порчу имущества, оборудования, мебели, мягкого инвентаря, дверей, замков, оконных блоков и т.д. обязаны возместить полную стоимость причиненного ущерба, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4 Обеспечение пропускного режима

4.4.1 Проход в здания общежитий осуществляется круглосуточно по предъявлении электронного пропуска. Запрещается передача электронного пропуска другим лицам.

За передачу электронного пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

Проход в здания общежитий гостям разрешен с 08:00 до 21:00 часов только при наличии документа, удостоверяющего личность, с регистрацией в журнале посещения на вахте общежития, в сопровождении проживающего, к которому они пришли. До 22:00 часов все гости обязаны покинуть общежитие. В случае нарушения гостями настоящих Правил ответственность за нарушение Правил несет проживающий, принимающий гостей.

4.4.2 Близкие родственники (родители, братья, сестры) проживающих в общежитии могут остаться на срок не более 3-х дней по письменному заявлению. Заявление подписывает председатель Студсовета и (или) командир группы режима общежития, а также заведующий общежитием. Заявления могут быть удовлетворены только обучающимся, соблюдающим настоящие Правила.

4.4.3 Перемещение, внос и вынос материальных ценностей в общежитии разрешается только с согласия заведующего общежитием, а вынос - при наличии материального пропуска и регистрация в специальном журнале.

4.5 Права проживающих в общежитии

4.5.1 Проживающие в общежитии имеют право:

СМК КНИТУ-КАИ	Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях КНИТУ-КАИ	Лист 11 Листов 20
---------------	---	----------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- проживать в закрепленной за ними комнате, оборудованной твердым и мягким инвентарем согласно нормативам, весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, спортивными залами и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем и постельными принадлежностями общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;
- участвовать в формировании Студсовета общежития и Студгородка, быть избранным в их состав;
- участвовать через Студсовет общежития и Студгородка в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой, (кроме запрещенных к использованию в общежитиях энергоемких электроприборов) с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.6 Обязанности проживающих в общежитии

4.6.1 Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать Устав КНИТУ-КАИ, настоящие Правила и другие локальные нормативные акты КНИТУ-КАИ;
- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения в общежитии;
- заключать дополнительные соглашения на пользование разрешенными электроприборами, при изменении состава используемых электроприборов в

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

течение 3 дней сообщать сведения заведующему общежитием и перезаключать дополнительные соглашения;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы на регистрацию по месту пребывания;

- своевременно вносить плату в начале каждого месяца или за учебный семестр (учебный год) в установленных размерах за проживание в общежитии и все дополнительные платные услуги;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и правила пользования газовыми приборами;

- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- содержать жилое помещение в состоянии, отвечающем санитарным нормам, своевременно проводить поддерживающий и косметический ремонт;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- один раз в неделю менять постельное белье (наволочка, простыня, пододеяльник) и полотенца;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в жилых помещениях ежедневно, а на кухнях и прилегающих к общежитию территориях в течение учебного года по графику дежурств, установленному Студсоветом;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- обеспечить возможность осмотра жилого помещения администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- принимать непосредственное участие во всех формах самообслуживания согласно графикам, утвержденным Студсоветом общежития и Студгородка;
- хранить в камере хранения личные вещи, которые не требуются для повседневных нужд;
- уходя из комнаты, выключать освещение, закрывать окна и двери;
- при временном выезде на каникулы или практику предупреждать заведующего общежитием за два дня до выезда, полностью освободить комнату, сдать личные вещи в камеру хранения, постельные принадлежности заведующему хозяйством, имущество и ключи от комнаты заведующему общежитием, получить справку от заведующего общежитием за сданное имущество общежития;
- активно участвовать во всех мероприятиях, проводимых Студсоветом общежития и Студгородка.

4.6.2 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую, переносить инвентарь из одной комнаты в другую, производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- производить перепланировку жилых помещений, использовать оборудование и инвентарь общежития не по назначению;
- выполнять в жилом помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стенах, дверях и мебели объявления, расписания, наклейки, делать надписи, рекламу и т.п.;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- передавать ключи от жилого помещения, лицам не проживающим в данной комнате, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- приносить, распивать, хранить и распространять энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки;

- приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые предусмотрена ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- находиться в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

- допускать дискриминации окружающих по национальному, расовому, религиозному, половому и иным признакам;

- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

СМК КНИТУ-КАИ

Правила внутреннего распорядка
для проживающих в общежитиях
КНИТУ-КАИ

Лист 15
Листов 20

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- курить в здании общежития, в том числе курить и хранить кальян на территории общежития;
- курить в здании общежития электронные сигареты, электронный кальян;
- использовать при разговоре грубость и ненормативную лексику;
- переделывать или заменять замки, устанавливать дополнительные замки на входную дверь занимаемого жилого помещения;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня (свечи, лампы, факелы и др.);
- закрывать бумагой и другими горючими материалами лампы электросветильников;
- привозить и использовать энергоемкие электроприборы (электрические чайники, микроволновые печи, духовки, печи, мультиварки, электрообогреватели и др.);
- использовать самодельные электроудлинители, электроудлинители без автоматических защитных механизмов, подключать несколько потребителей к одной электророзетке;
- использовать не по назначению первичные средства пожаротушения, системы автоматической пожарной сигнализации (обесточивать, снимать дымовые или тепловые извещатели) и оповещения людей о чрезвычайной ситуации;
- держать в общежитии домашних животных и рептилий;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным жилым помещением;
- использовать без разрешения администрации общежития и студгородка, не предусмотренные настоящими Правилами дополнительные приборы, механизмы, устройства потребляющие газ, воду, электроэнергию;

- стирать и сушить белье, чистить одежду и обувь в комнатах, кухнях;
- оставлять, хранить личные вещи в местах общего пользования
- играть в азартные игры.

4.6.3 За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из университета.

4.7 Общественные органы управления студенческим общежитием

4.7.1 Для представления интересов обучающихся из числа проживающих в общежитии избирается орган самоуправления - Студсовет общежития, который осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), настоящими Правилами, Положением о Студсовете общежития и другими локальными нормативными актами университета.

4.7.2 Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей (отсеков, блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, спортивной работы, наглядной агитации и т.д.

4.7.3 Со Студсоветами общежитий и Студгородка должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

СМК КНИТУ-КАИ	Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитиях КНИТУ-КАИ	Лист 17 Листов 20
---------------	---	----------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

-переселение проживающих внутри общежития, между общежитиями по инициативе администрации или по желанию проживающего;

-меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

-план внеучебных мероприятий в общежитии;

- разработка и утверждение внутренних нормативных документов, касающихся деятельности студенческих советов.

4.7.4 Администрация университета и Студгородка принимает меры по моральному и материальному поощрению обучающихся, входящих в состав Студсовета общежития и Студгородка за успешную работу.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее положение разработано с учетом мнения Студсовета Университета и принято на ученом совете Университета.

5.2 Внесение изменений, дополнений и переиздание, а также учет, рассылка, хранение и изъятие документа из обращения осуществляется в соответствии с ДП.4.2.3-01-2013 «Документированная процедура системы менеджмента качества. Управление документацией», и утверждаются приказом ректора Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

Лист регистрации изменений и дополнений

№ изм ене ния	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6

