

1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бюджетное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное. Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Переход с платного обучения на бюджетное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

3. Количество вакантных бюджетных мест определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестров).

4. Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется, как правило, в период каникул. В исключительных случаях заявления могут быть приняты при появлении вакантных мест и во время семестра.

5. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бюджетное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бюджетное путем размещения указанной информации на странице официального сайта института/факультета/отделения СПО/филиала.

6. Право на переход с платного обучения на бюджетное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора на оказание платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично";

б) отнесения к следующим категориям граждан*:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя -

инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное принимается специально создаваемой в университете комиссией (далее – Комиссия). Комиссия университета включает в себя Подкомиссии институтов/факультета/отделений СПО/филиалов.

Состав Подкомиссии: директор института/декан факультета/директор отделения СПО/директор филиала – председатель; представители выпускающих кафедр, представитель студсовета.

Подкомиссия рассматривает заявления претендентов на перевод с платной формы обучения на бюджетную с прилагаемыми документами и информацией, содержащей по претенденту сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бюджетное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

Подкомиссия выносит решение о переходе/отказе в переходе обучающегося с платной формы обучения на бюджетную.

Состав Подкомиссии утверждается решением соответствующего Совета (педсовета) подразделения. Председателем Комиссии университета является проректор по образовательной деятельности. Состав Комиссии утверждается приказом по университету. Решение Подкомиссий вступает в силу после утверждения его председателем Комиссии.

8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в дирекцию/деканат мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бюджетное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 6 настоящего Порядка категориям граждан;
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

9. Дирекция института/деканат факультета/отделения СПО в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Подкомиссию с прилагаемыми к нему документами.

10. При рассмотрении Подкомиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 6 настоящего Порядка;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 6 настоящего Порядка;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 6 настоящего Порядка.

11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бюджетное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов, Подкомиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное.

13. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное принимается Подкомиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

14. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Подкомиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бюджетное.

15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Подкомиссии на странице института/факультета/отделения СПО университета в сети "Интернет".

16. Переход с платного обучения на бюджетное оформляется приказом по университету не позднее 10 календарных дней с даты принятия Подкомиссией решения о таком переходе.

Утверждено Ученым советом университета 23 сентября 2013г. Протокол №8.

*За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.