

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра образования
и науки Российской Федерации


В.Ш. Каганов

от «11» января 2016 г. № ВК-4/0964

РЕГЛАМЕНТ
организации и проведения Всероссийской олимпиады студентов
образовательных организаций высшего образования
(Всероссийская студенческая олимпиада)

1. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийская студенческая олимпиада) (далее – ВСО) проводится ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи» и постановления Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи».

1.2. Регламент организации и проведения Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (далее – Регламент ВСО) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядком выплаты указанных премий, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 г. № 74 (в ред. приказов Минобрнауки России от 23 июня 2011 г. № 2061 и от 11 августа 2014 г. № 984), Государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ГОС ВО), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего

образования (далее – ФГОС ВО) и определяет порядок организации и проведения ВСО, ее организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителя и призеров, требования к порядку и перечню предоставляемой информации.

2. Цели и задачи ВСО

2.1. ВСО проводится с целью выявления и дальнейшей государственной поддержки талантливой молодежи Российской Федерации, обучающейся по программам высшего образования в организациях высшего образования Российской Федерации.

2.2. Основными задачами ВСО являются:

совершенствование базовой подготовки обучающихся;

закрепление и углубление знаний, умений и навыков, сформированных при освоении основной образовательной программы (далее – ООП) по соответствующему направлению подготовки (специальности), дисциплинам (модулям);

стимулирование творческого роста и повышения интереса обучающихся к избранной профессиональной сфере;

формирование кадрового потенциала для исследовательской, административной, производственной, предпринимательской и иной деятельности при поддержке представителей профессионального сообщества, корпораций, предприятий, организаций, ассоциаций работодателей;

повышение качества высшего образования в интересах развития личности, ее творческих способностей и талантов, обеспечения академической мобильности обучающихся;

развитие владений, умений, знаний, компетенций в соответствии с ГОС ВО, или ФГОС ВО, и (или) ООП, творческого мышления, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности на основе оценки ее социальной значимости и личностной мотивацией студентов;

проверка способностей обучающихся к системному действию в профессиональной ситуации, анализу и проектированию;

повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу, развитие способности самостоятельно и эффективно решать проблемы;

совершенствование навыков самостоятельной работы, инновационной деятельности.

3. Организация и проведение ВСО

3.1. ВСО проводится ежегодно в форме интеллектуальных, творческих и профессиональных состязаний в период с 1 сентября по 31 мая поэтапно.

3.2. Интеллектуальные, творческие и профессиональные состязания, лежащие в основе проведения Олимпиады, должны носить преимущественно предметный характер и, рассчитаны на оценку базового уровня подготовки.

3.3. Состязания подразделяются на две основные группы:

Предметные олимпиады. Примерами предметных олимпиад могут быть «математика для естественно-научных областей»; «математика для инженерно-технических областей»; «математика для социально-экономических областей»; «физика для естественно-научных областей»; «физика для инженерно-технических областей»; «география»; «история» и т.д.

Олимпиады по профилю – предметные олимпиады по направлениям подготовки (специальностям), укрупненной(ым) группе(ам) направлений подготовки, состоящим из меж- и мульти-дисциплинарных соревнований, в рамках которых проводится оценка комплексных знаний и навыков, необходимых для продолжения специализированного обучения для освоения компетенций.

ВСО проводится в форме интеллектуальных, творческих и профессиональных состязаний в заявленных предметных областях или по направлениям подготовки (специальностям), дисциплинам (модулям) ГОС ВО, и (или) компетенциям ФГОС ВО, и (или) образовательным программам высшего образования (далее – образовательным программам ВО) по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3.4. К участию в олимпиадах допускаются студенты образовательных организаций высшего образования Российской Федерации.

3.5. ВСО состоит из отборочного и всероссийского этапов.

К отборочным этапам относятся внутривузовский и (или) региональный этапы. Отборочные этапы могут проводиться, как в очной, так и заочной форме. Форма проведения олимпиады определяется организаторами, но не должно понижать качество отбора.

Заключительный (всероссийский) этап проводится Минобрнауки России в очной форме.

Минобрнауки России утверждает План проведения всероссийского этапа Всероссийской студенческой олимпиады на основании представленных Заявок на проведение всероссийского этапа Всероссийской студенческой олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (далее – Заявка) (Приложение № 1) и оценки их по критериям отбора (Приложение № 3).

3.6. Финансовое обеспечение ВСО осуществляется из средств образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится олимпиада, а также иных финансовых средств.

3.7. Для организационной поддержки и методического обеспечения ВСО Министерством образования и науки Российской Федерации создается Центральная рабочая группа ВСО в составе представителей Министерства образования и науки Российской Федерации, руководящих работников образовательных организаций высшего образования, корпораций, предприятий, организаций, ассоциаций работодателей.

3.8. Для организационно-методического обеспечения ВСО образовательными организациями высшего образования, на базе которых проводится олимпиада, разрабатывается Положение об организации и проведении Всероссийской студенческой олимпиады (далее – Положение ВСО) (Приложение № 2), создаются рабочие и (или) экспертные группы, жюри, апелляционные и мандатные комиссии.

Разработку содержания теоретических и практических заданий ВСО по группе «предметные олимпиады» и по группе «олимпиады по профилю» осуществляет рабочая и (или) экспертная группа образовательных организаций высшего образования, проводящих соответствующую олимпиаду с привлечением предприятий и научно-исследовательских организаций.

Жюри проверяет работы участников ВСО в соответствии с выбранной или разработанной методикой и критериями оценки, оценивает уровень знаний, умений и навыков участников ВСО, определяет победителей и призеров, формирует для представления в Центральную рабочую группу заключение об уровне подготовки студентов и предложения по его повышению.

Мандатная комиссия проверяет полномочия участников ВСО, проводит шифровку участников. В состав мандатной комиссии входят представители образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО.

Апелляционная комиссия рассматривает претензии участников ВСО после объявления предварительных результатов. Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляций имеет право, как повысить оценку по апеллируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке. Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении общей суммы баллов при окончательном распределении мест. В состав апелляционной комиссии могут входить представители Центральной рабочей группы ВСО и образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО и др. Председателем апелляционной комиссии не может быть представитель образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО.

Все решения жюри, мандатной и апелляционной комиссий оформляются протоколом и утверждаются руководителем образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО.

3.9. Задания и Заявка на проведение всероссийского этапа ВСО рекомендуется согласовывать с Учебно-методическим объединением (далее – УМО) или Научно-методическим советом (далее – НМС) по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), дисциплинам (модулям). УМО или НМС обеспечивают конфиденциальность заданий на проведение ВСО в 2015 году.

3.10. Организация высшего образования, на базе которого проводится всероссийский этап ВСО представляет в Центральную рабочую группу (в Минобрнауки России или в указанную Минобрнауки России организацию) в течение одного месяца после завершения всероссийского этапа ВСО отчетную информацию о проведении всероссийского этапа ВСО, всю необходимую документацию по победителям и призерам всероссийского этапа ВСО.

3.11. Заявка на проведение всероссийского этапа ВСО на следующий учебный год предоставляется в Центральную рабочую группу ВСО в период с 1 по 31 мая текущего года.

4. Компетенции Центральной рабочей группы ВСО

4.1. Центральная рабочая группа ВСО:

- определяет форму проведения ВСО и осуществляет ее организационно-методическое обеспечение;
- проводит отбор образовательных организаций высшего образования для проведения всероссийского этапа ВСО на основании оценки заявок по критериям отбора (Приложение № 3);
- формирует План проведения всероссийского этапа ВСО, устанавливает срок и образовательную организацию высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО;
- вносит на утверждение Минобрнауки России предложения по проведению всероссийского этапа ВСО, совершенствованию организационно-методического обеспечения;
- обеспечивает мониторинг и контроль за организацией и проведением всероссийского этапа ВСО, представлением отчетов и комплекта документов кандидатов победителей и призеров;
- определяет порядок награждения победителя и призеров всероссийского этапа ВСО;
- осуществляет прием от образовательных организаций высшего образования в электронном и печатном виде отчетов о проведенных олимпиадах всероссийского

этапа ВСО, документов кандидатов победителей и призеров на присуждение премии, обобщает их;

– выдвигает кандидатуры победителя и призеров всероссийского этапа ВСО на присуждение премий, вносит предложения на утверждение Министерству образования и науки Российской Федерации;

– рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при организации и проведении всероссийского этапа ВСО.

5. Условия проведения ВСО

5.1. ВСО включает выполнение теоретического и практического конкурсных заданий.

5.2. Содержание и сложность теоретического и практического конкурсных заданий должны соответствовать ГОС ВО, или ФГОС ВО, и (или) образовательным программам ВО по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

5.3. В ВСО участвуют студенты образовательных организаций высшего образования.

5.4. Всероссийский этап ВСО представляет финал этапных соревнований, предусматривающий выполнение конкретных заданий с последующей оценкой качества, времени и других критериев, проводимый в течение периода, установленного Минобрнауки России, и завершающийся церемонией чествования победителей и призеров.

5.5. К участию во всероссийском этапе ВСО допускаются обучающиеся в образовательной организации высшего образования – участники отборочного этапа, вне зависимости от получения ими наград на отборочном этапе

Заявка на участие в олимпиаде представляется в образовательную организацию высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО, не позднее срока, установленного Положением ВСО образовательной организации. К Заявке на участие во всероссийском этапе ВСО прилагается согласие студента на обработку его персональных данных (Приложение № 9).

5.6. Организатор всероссийского этапа ВСО обязан обеспечить безопасные условия проведения состязаний.

5.7. При несоблюдении условий ВСО, грубых нарушениях безопасных условий, норм и правил охраны труда участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения конкурсного задания.

5.8. Контроль за соблюдением участниками ВСО безопасных условий, норм и правил охраны труда возлагается на администрацию образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО, и на лиц, сопровождающих студентов для участия в олимпиаде.

5.9. Питание, культурно-познавательная программа, медицинское и транспортное обслуживание участников ВСО в период проведения олимпиады обеспечиваются образовательной организацией высшего образования, на базе которой проводится ВСО, за счет организационных взносов, перечисленных образовательными организациями высшего образования и направившими участников, и (или) иных средств.

Питание и все расходы сопровождающих лиц оплачиваются за счет командировочных средств направивших их образовательных организаций высшего образования.

5.10. Информация о проведении ВСО (извещение о проведении мероприятия, список вузов, студенты которых приглашаются к участию, задания, предлагавшиеся на соревнованиях в предыдущие годы, итоги выполнения студентами конкурсных теоретического и практического (творческого) блоков заданий (в баллах) заданий блоков, рейтинговый список участников заключительного очного тура и т.д.) размещается на официальном сайте Минобрнауки России, а также на сайте образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО.

6. Подведение итогов, поощрение и награждение участников ВСО

6.1. Итоги ВСО подводит жюри.

6.2. Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения теоретического и практического заданий (Приложение № 4). Итоговая оценка заносится в сводную ведомость (Приложение № 5). Итоги ВСО оформляются протоколом (Приложение 6) и актом (Приложение № 7).

6.3. Победитель и призеры ВСО определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение конкурсных заданий в соответствии с критериями, установленными Положением ВСО.

6.4. Победителю ВСО присуждается I место, призерам – II место и III место. Участникам ВСО, показавшим высокие результаты при выполнении отдельного задания (выполнивших все требования конкурсных заданий), могут устанавливаться дополнительные поощрения.

6.5. Победитель (I место) и призеры (II место и III место) всероссийского этапа ВСО должны в обязательном порядке пройти регистрацию по установленной форме на интернет-сайте ВСО.

6.6. Победителям и призерам олимпиад всероссийского этапа ВСО, проводимых в период, указанный в пункте 3.1. настоящего Регламента ВСО, присуждаются премии.

Победителями и призерами олимпиад всероссийского этапа ВСО являются граждане Российской Федерации в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения олимпиады и утверждения протокола.

Премии для поддержки талантливой молодежи носят персональный характер, присуждаются победителям и (или) призерам по одной олимпиаде и не могут присуждаться повторно в течение календарного года, в котором осуществляется выплата премий (Правила присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядок выплаты указанных премий утверждены приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 г. № 74 (в ред. приказа Минобрнауки России от 23.06.2011 № 2061).

Присуждение премий производится приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, которые размещаются на его официальном Интернет - портале.

6.7. Победитель и призеры заключительного всероссийского этапа ВСО для получения премии для поддержки талантливой молодежи предоставляют следующие документы для присуждения премии:

- копию документа, удостоверяющего личность кандидата на присуждение премии;
- справку с места обучения (заверенную подписью и печатью);
- копию первого листа Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации высшего образования, в которой обучается победитель или призер;
- личное заявление от кандидата о выплате премии (Приложение № 8);
- выписка из лицевого счета кандидата на бланке Сбербанка России;
- личное заявление о согласии студента на обработку его персональных данных (Приложение № 9).

6.8. По итогам олимпиад организаторы предоставляют в Центральную рабочую группу ВСО список кандидатов победителей и призеров на присуждение премии в электронном и печатном виде в течение месяца после окончания проведения олимпиады, но не позднее 1 июля текущего года. Комплект документов каждого из кандидатов победителя (I место) и призеров (II место и III место) всероссийского этапа ВСО содержит следующие документы (Приложение № 10):

- копия протокола жюри (судейской коллегии), заверенная организаторами в установленном порядке;
- копия Положения (регламента) об олимпиаде, победитель которой выдвинут кандидатом на присуждение премии, заверенная организаторами в установленном порядке;

- копия приказа (решения) организатора об итогах олимпиады, заверенная организаторами в установленном порядке;
- копия документа, удостоверяющего личность кандидата на присуждение премии (на каждого кандидата);
- справка с места учебы (работы) на каждого кандидата (при наличии);
- копия первого листа Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации высшего образования, в которой обучается победитель или призер;
- личное заявление от кандидата о выплате премии;
- выписка из лицевого счета кандидата на бланке Сбербанка России;
- личное заявление о согласии студента на обработку его персональных данных.

6.9. Отчет о результатах проведения всероссийского этапа ВСО (Приложение № 11) утверждается руководителем образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО, заверяется печатью и направляется в электронном и печатном виде в Центральную рабочую группу ВСО в течение одного месяца после окончания проведения олимпиады, но не позднее 1 июля текущего года.

В структуре отчета также предоставляется:

- задания на проведение всероссийского этапа ВСО;
- информация (мониторинг) для формирования баз данных и подготовки организатору всероссийского этапа ВСО аналитических материалов по мероприятию «Государственная поддержка талантливой молодежи», планированию всероссийского этапа ВСО на следующий год (Приложение № 12);
- реестр достижений и талантов участников олимпиад (Приложение № 13);
- сведения об участии работодателей в олимпиаде всероссийского этапа ВСО (Приложение № 14).
- заключение об уровне подготовки студентов и предложения по его повышению (Приложение № 15).

Приложение №1
к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

ЗАЯВКА(*)

на проведение всероссийского этапа Всероссийской олимпиады студентов
образовательных организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады) в 2015/2016 учебном году

| № п/п | Название олимпиады всероссийского этапа ВСО | Код, направление подготовки (специальность), дисциплина (модуль), компетенции | Планируемое число участников | Город, вуз, контактное лицо (ФИО, должность, тел., e-mail) | Срок проведения олимпиады Всероссийского этапа ВСО**, адрес страницы сайта организации, на котором размещена информация об олимпиаде |
|----------|--|---|------------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |

Ректор

(название обр. орг.)

м.п.

Ф.И.О.

(подпись)

Должность

ответственного за организацию
и проведение всероссийского этапа ВСО

Ф.И.О.

(подпись)

Председатель совета УМО (НМС)

по соответствующему направлению подготовки
(специальности, дисциплины, модулю)

Ф.И.О.

(подпись)

*) Заявка представляется на каждую олимпиаду всероссийского этапа ВСО. Комплект прилагаемых к Заявке документов формируется в соответствии с Критериями оценки заявки на проведение всероссийского этапа ВСО.

***) Срок проведения олимпиады всероссийского этапа ВСО указывается согласно п. 3.1. Регламента ВСО. Если проведению очного заключительного этапа предшествует заочный отборочный этап, проводимый базовым вузом ВСО, в сроках проведения олимпиады указывается начало заочного этапа.

Приложение №2

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ /Ф.И.О.

_____ 2014/2015уч.г.

М.П.

**Примерное Положение об организации и проведении всероссийского этапа
Всероссийской олимпиады студентов (ВСО)
образовательных организаций высшего образования**

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности
или наименование дисциплины/модуля)
на базе _____
(полное наименование образовательной организации)

1. Место проведения ВСО

1.1. Всероссийский этап Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады) (далее - Всероссийская студенческая олимпиада, ВСО) проводится согласно Регламенту организации и проведения Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады, ВСО) (далее – Регламент ВСО), утвержденному заместителем Министра образования и науки Российской Федерации, и Положению об организации и проведении всероссийского этапа Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования в форме интеллектуальных, творческих и профессиональных состязаний по предметным

областям или по направлениям подготовки (специальностям), группе специальностей, укрупненным направлениям подготовки (далее – Положение ВСО).

1.2. ВСО по (указывается наименование олимпиады) проводится с _____ по _____ 20__ года на базе (указывается полное наименование образовательной организации).

Информация о проведении всероссийского этапа ВСО размещена на сайте (указывается адрес интернет-сайта).

Заезд участников ВСО осуществляется _____ 20__ года.

1.3. Адрес образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО: (указывается индекс, почтовый адрес, тел./факс, электронная почта).

1.4. Контактная информация: (указывается должность, фамилия, имя, отчество, тел./факс и электронная почта лиц в Оргкомитете, ответственных за организацию и проведение ВСО).

1.5. Способ прибытия к месту проведения ВСО: (указывается маршрут следования).

1.6. Заявка на участие в ВСО (далее – Заявка) (Форма № 1 к настоящему Примерному положению ВСО) и приложения к ней (Форма № 2 Сведения об участнике олимпиады к настоящему Примерному положению ВСО) представляется не позднее _____ 20__ г. (указывается дата, установленная Положением ВСО) по адресу: (указывается адрес вуза, телефон, факс, адрес электронной почты).

2. Участники ВСО

2.1. К участию во всероссийском этапе ВСО допускаются студенты, участники, победители и призеры отборочных этапов ВСО.

2.2. К участию в ВСО допускаются студенты, обучающиеся на начальных и старших курсах в организациях высшего образования.

2.3. Участники всероссийского этапа ВСО обязаны пройти регистрацию по установленной форме в образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО, и на интернет-сайте ВСО.

2.4. Участники ВСО должны иметь при себе: студенческий билет, паспорт, справку с места учебы, заверенную подписью руководителем образовательной организации высшего образования и печатью, копию первого листа Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации высшего образования, в которой обучается, личное заявление о согласии на обработку его персональных данных.

2.5. Участники ВСО должны предоставить согласие участника олимпиады на обработку его персональных данных (Приложение № 9 к Регламенту ВСО).

2.6. В период участия в мероприятиях ВСО участники должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

2.8. Лица, сопровождающие участников ВСО, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий олимпиады.

3. Организация проживания и питания участников ВСО

3.1. Питание, культурная программа, медицинское и транспортное обслуживание участников ВСО обеспечивается образовательной организацией высшего образования, на базе которой проводится олимпиада, за счет организационных взносов, собственных и (или) иных средств. Организационный взнос (при его наличии) перечисляется образовательной организацией высшего образования, студенты которой являются участниками ВСО.

3.2. Проживание участников ВСО осуществляется (указывается адрес проживания, стоимость проживания в сутки в рублях).

3.3. Бронирование мест размещения участников ВСО осуществляется по телефону или электронной почте (указывается тел./факс, код города, электронная почта).

3.4. Оплата проживания участников ВСО производится в соответствии с условиями размещения и сроком проживания.

4. Структура и содержание заданий ВСО

4.1. Задания ВСО (указывается название), включает выполнение теоретических и практических конкурсных заданий, содержание которых соответствует тематике олимпиады ГОС ВПО или ФГОС ВПО, и (или ООП).

4.2. Выполнение всех видов конкурсных заданий оценивается по критерию – 100 баллов.

4.3. Для проведения каждого вида конкурсных заданий готовится (указывается количество заданий по каждому виду) вариантов заданий.

Перед началом выполнения конкурсных заданий проводится розыгрыш вариантов.

4.4. Содержание и порядок проведения теоретического конкурсного задания, позволяющего оценить уровень знаний, умений и навыков (приводится детализированное описание, например):

– теоретическое задание представлено в виде тестов и выполняется на компьютере.

Позволяет оценить уровень знаний участников олимпиады;

– на выполнение теоретического задания отводится ___ мин;

– теоретическое задание включает в себя вопросы (перечень вопросов);

– теоретическое задание максимально оценивается ___ баллов).

4.5. Содержание и порядок проведения практического конкурсного задания, позволяющего оценить уровень умений и навыков (приводится детализированное описание, например):

– практический этап представляет собой описание заданий (кейс-заданий);

– на выполнение практического задания отводится ___ мин;

– практическое задание максимально оценивается ___ баллов).

4.6. Для подготовки к выполнению конкурсных заданий ВСО рекомендуется следующий перечень литературы (указывается перечень).

5. Определение победителей, призеров и поощрение участников ВСО

5.1. Итоги ВСО по (указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование дисциплины/модуля) подводит жюри в составе председателя и членов жюри.

5.2. Каждый член жюри заполняет ведомость оценок. Итоги олимпиады оформляются актом, подписываются председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО, заверяются печатью. К акту прилагается сводная ведомость оценок.

Ведомости, сводные ведомости и акт оформляются в соответствии с Приложениями к Регламенту ВСО.

5.3. Победители и призеры ВСО определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение практического или творческого задания.

5.4. Победителями и призерами олимпиад всероссийского этапа ВСО являются граждане Российской Федерации в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения олимпиады и утверждения протокола. Победителю ВСО присуждается I место, призерам – II место и III место. Участникам ВСО, показавшим высокие результаты при выполнении отдельного задания (выполнивших все требования конкурсных заданий), могут устанавливаться дополнительные поощрения.

5.5. Победители и призеры всероссийского этапа ВСО для получения премии, выделяемой в рамках приоритетного национального проекта «Государственная поддержка талантливой молодежи», в обязательном порядке предоставляют документы в соответствии с требованиями настоящего Регламента ВСО.

5.6. Образовательная организация высшего образования в соответствии с Регламентом ВСО в течение двух недель после завершения проведения всероссийского этапа ВСО в Центральную рабочую группу ВСО направляет отчет

о результатах организации и проведения всероссийского этапа ВСО и комплект документов победителя и призеров, но не позднее 1 июля текущего года.

Форма № 1

к Примерному Положению
организации и проведения всероссийского этапа
Всероссийской олимпиады студентов
образовательных организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

ЗАЯВКА

на участие во всероссийском этапе Всероссийской олимпиады студентов
образовательной организации высшего образования (ВСО)

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или
наименование дисциплины/модуля)

Ф.И.О. участника _____

Дата рождения _____

Курс
обучения _____

Направление подготовки (специальность): _____

Полное наименование образовательной организации _____

Регион _____

Федеральный округ РФ _____

Ф.И.О. сопровождающего, должность _____

Участник олимпиады (победитель или призер) (название и место проведения
олимпиады, если студент участвовал) _____

Банковские реквизиты вуза (в случае оплаты организационного взноса за участие
в ВСО): _____

Ректор

МП _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Форма № 2

к Примерному Положению
организации и проведения всероссийского этапа
Всероссийской олимпиады студентов
образовательной организации высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Сведения об участнике
всероссийского этапа Всероссийской олимпиады студентов
образовательной организации высшего образования (ВСО)

по _____

Полное наименование образовательной организации: _____

Адрес образовательной организации: _____

Регион: _____

Федеральный округ: _____

ФИО ректора: _____

ФИО контактного лица: _____

Телефон (код) контактного лица: _____

E-mail контактного лица: _____

Кол-во участников: _____

ФИО участников: _____

Даты рождения участников: _____

Направление подготовки (специальность): _____

Курс: _____

Паспортные данные участников (дата и место рождения, серия, номер, когда и кем
выдан): _____

Кол-во сопровождающих: _____

ФИО сопровождающих: _____

Паспортные данные сопровождающих (серия, номер, когда и кем выдан):

Дата заезда: _____

Транспорт, на котором прибывает делегация: _____

Номер поезда (авиа-рейса) и время прибытия: _____

Дата выезда: _____

Транспорт, на котором убывает делегация: _____

Номер поезда (авиа-рейса) и время выбытия: _____

В гостинице нуждается / не нуждается: _____

Условия размещения (одноместное, двухместное или место в комнате): _____

Дата подачи заявки _____

Ф.И.О., подавшего Заявку _____ (подпись), _____ (дата).

Личное заявление о согласии каждого на обработку его персональных данных.

Приложение №3

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Критерии оценки и отбора заявок (*)

Название заявленной олимпиады всероссийского этапа ВСО

| №№ п/п | Наименование критерия | Критерии отбора | Примечание (**) |
|-----------|--|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информация о заявленной олимпиаде всероссийского этапа ВСО | Цели и задачи олимпиады Направление подготовки (специальность), или дисциплина (модуль), или владение и навык, уровень высшего образования | |
| 2 | Квалификация образовательной организации, предоставившей Заявку на проведение олимпиады всероссийского этапа ВСО | Опыт проведения олимпиад за последние 3 года (какие, сколько, количество этапов, число участников каждой олимпиады) Опыт проведения всероссийского этапа ВСО за последние 3 года (перечень олимпиад, | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | число участников каждой олимпиады) | |
| 3 | Характеристики планируемой олимпиады всероссийского этапа ВСО | Планируемое число участников | |
| | | Количество этапов, время проведения каждого этапа, интервал времени между этапами олимпиад | |
| | | Наличие отборочных этапов проведения олимпиады в дистанционной форме | |
| | | Участие в организации и проведении ВСО представителей органов власти | |
| | | Участие представителей профессионального сообщества, учебно-методического объединения (или соответствующего научно-методического совета), корпораций, предприятий, организаций, ассоциаций работодателей, бизнеса | |
| | | Отсутствие организационного взноса от участников олимпиады | |
| | | Инфраструктура образовательной организации | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Наличие культурно-массовой программы | |
| | | Сведения об информационном обеспечении олимпиады | |

*) Оценку и отбор заявок образовательных организаций высшего образования на проведение всероссийского этапа ВСО по критериям в баллах осуществляет Центральная рабочая группа ВСО (Максимальное число баллов – 100. Максимальное число балла по каждой позиции раздела 2 составляет 6 баллов. Максимальное число балла по каждой позиции раздела 3 составляет 7 баллов. Максимальное число балла по каждой позиции раздела 4 составляет 8 баллов).

**) В примечании указываются данные, подтверждающие критерии. Подтверждение данных по критериям возможно в форме письма, заверенного подписью руководителя образовательной организации высшего образования, других подтверждающих документов.

Приложение №4

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

ВЕДОМОСТЬ

оценок выполнения конкурсного задания
всероссийского этапа ВСО

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование
дисциплины/модуля)

Дата выполнения « _____ » _____ 20__ г.

Член

жюри _____

(фамилия, имя, отчество, место работы)

| № п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Номер вопроса | | | | | | | Сумма баллов |
|----------|--|---------------|---|---|---|---|---|--------|-----------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | и т.д. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | и т.д. | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

_____ (подпись)

Приложение № 5

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок выполнения конкурсных заданий
всероссийского этапа ВСО

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование дисциплины/модуля)

« ____ » _____ 20 ____ г.

| № п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Фамилия; имя, отчество участника | Наименование субъекта Российской Федерации, и образовательного учреждения | Оценка 1 члена жюри (в баллах) | Оценка 2 члена жюри (в баллах) | Оценка 3 члена жюри (в баллах) | Итоговая оценка (сумма баллов) | Занятое место |
|-------|--|----------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Председатель жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Члены жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 6
к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Протокол
заседания жюри (мандатной или апелляционной комиссий) (конкурсной комиссии)
всероссийского этапа ВСО

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование
дисциплины/модуля)

проходившего на базе _____,
(полное наименование образовательной организации)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(даты проведения)

Результаты заключительного всероссийского этапа ВСО оценивало жюри в составе:

Председатель жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

Члены жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

_____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

_____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

На основании экспертизы выполненных работ постановили присудить:

1 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

2 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

3 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

Председатель жюри _____ / _____ /
(подпись, ФИО)

Члены жюри _____ / _____ /
(подпись, ФИО)
_____ / _____ /
(подпись, ФИО)

Председатель оргкомитета _____ / _____ /
(подпись, ФИО)

М.П.

Приложение № 7

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

АКТ

«__» _____ 20__

(место проведения ВСО)

Об итогах всероссийского этапа ВСО по

(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование дисциплины/модуля)

***Основание проведения ВСО:** приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ 20__ - г. № _____

«Об утверждении Перечня олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи в 20__ году».

Прибыли и допущены мандатной комиссией к участию во всероссийском этапе ВСО:

| №№ п/п | Фамилия; имя, отчество участника | Название образовательной организации ВПО (по Уставу) | Наименование субъекта Российской Федерации |
|-----------|-------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Всероссийский этап ВСО проводился на базе _____
(название образовательной организации высшего образования)

(место нахождения)

Теоретические и практические задания включали

Анализ ответов, решений _____

Краткие выводы о результатах ВСО, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников Конкурса и лиц, их сопровождающих, по совершенствованию организации и проведения ВСО.

Акт составлен в двух экземплярах и предоставляется:

1 экз. В отчете организации и проведения ВСО;

2 экз. Образовательной организации высшего образования, на базе которой проведена ВСО.

Председатель жюри _____

(подпись)

(ФИО, должность)

Члены жюри _____

(подпись)

(ФИО, должность)

(подпись)

(ФИО, должность)

(подпись)

(ФИО, должность)

Председатель оргкомитета _____

(подпись)

(ФИО, должность)

Приложение № 8

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Заполнять только поля, выделенные жирным подчеркиванием, остальные поля – без изменений!

Министерство образования и науки
Российской Федерации

ФИО кандидата в именительном падеже

Адрес проживания:

(прописка по паспорту или регистрации) с указанием индекса

Контактные телефоны:

Моб.: _____

Дом.: _____

Моб. Родителей: _____

Заявление

Прошу причитающееся мне денежное вознаграждение, присужденное в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 325 от 06 апреля 2006 г., перечислить на лицевой счет № _____, открытый в Сберегательном Банке г. _____ № _____

БИК отделения Сбербанка _____
9 цифр

ИНН отделения Сбербанка _____

Кор./счет отделения Сбербанка _____
20 цифр

Дата

Подпись

Дата подписи заявления **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должна быть позднее даты подписания итогового протокола олимпиады!)

(Курсив убрать)

Приложение № 9

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

**Заявление о согласии на обработку персональных данных
Участника всероссийского этапа Всероссийской студенческой олимпиады**

(наименование олимпиады)

| | | |
|---|--|---|
| 1. | Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных | Я, _____ (фамилия) (имя) _____, (отчество) |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных | паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____ |
| 3. | Адрес субъекта персональных данных | зарегистрированный по адресу: _____ _____ _____ |
| <p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p> | | |
| 4. | Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных | Название образовательной организации высшего образования _____, адрес: _____ |
| с целью: | | |
| 5. | Цель обработки персональных данных | индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) |
| в объеме: | | |

| | | |
|--------------------------|---|--|
| 6. | Перечень обрабатываемых персональных данных | фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации |
| для совершения: | | |
| 7. | Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных | действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации |
| с использованием: | | |
| 8. | Описание используемых оператором способов обработки персональных данных | Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации. |
| 9. | Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных | Для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия. |
| 10 | Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных | В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением. |

Ф.И.О.

(субъекта персональных данных)

(подпись)

20__ г.

(дата)

Приложение № 10

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Комплект документов кандидатов победителей и призеров всероссийского этапа ВСО включает следующие документы

1. Протокол заседания жюри (судейской коллегии) олимпиады всероссийского этапа ВСО (оригинал или копия), победитель и призеры которой рекомендуются к выдвижению на премию для поддержки талантливой молодежи. Протокол заверяется подписью председателя оргкомитета – ректора образовательной организации высшего образования, на базе которой проведен всероссийский этап ВСО, и членами жюри.

Протокол в обязательном порядке должен быть датирован годом, в течение которого проводится всероссийский этап ВСО *и выплачивается премия*, подписан ректором образовательной организации высшего образования, председателем оргкомитета, председателем жюри и удостоверена печатью образовательной организации высшего образования, на базе которой проведена олимпиада.

Если представляется копия протокола, то должна быть заверена в общем отделе образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится ВСО.

2. Положение организации и проведения олимпиады всероссийского этапа ВСО (оригинал или копия), победитель и призеры которой рекомендуются к выдвижению на премию для поддержки талантливой молодежи. Положение разрабатывается в соответствии с примерным Положением, утверждается ректором образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО, и подписывается председателем оргкомитета,

удостоверяется печатью образовательной организации. Обязательно указывается дата.

Если представляется копия Положения, то оно должно быть заверено в общем отделе образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО.

3. Копия приказа (решения) организатора об итогах олимпиады, заверенная организаторами в установленном порядке. Список кандидатов (1-го победителя и 2-х призеров всероссийского на присуждение премий для поддержки талантливой молодежи в текущем году по итогам всероссийского этапа ВСО (в электронном и печатном виде).

При формировании списка кандидатов необходимо соблюдать требования:

– согласно п. 6.6. Регламента ВСО возраст граждан Российской Федерации, выдвигаемых на присуждение премии для поддержки талантливой молодежи, должен составлять до 25 лет включительно на дату проведения олимпиады и утверждения протокола (Возраст устанавливается на день подписания итогового протокола);

– премия для поддержки талантливой молодежи вручается одному кандидату один раз в течение текущего года, в котором осуществляется выплата премий (если кандидат является победителем или призером нескольких олимпиад, то его кандидатура на премию по другой олимпиаде не рассматривается).

4. Документы на кандидатов (1-го победителя и 2-х призеров всероссийского этапа ВСО), включающий следующие документы.

– Личное заявление (оригинал): от одного студента-победителя и двух студентов-призеров олимпиады. Адрес проживания в личном заявлении студента должен соответствовать официальной регистрации. Если студент имеет свидетельство о регистрации по месту пребывания на период обучения в образовательной организации высшего образования, то в заявлении указываются два адреса: адрес регистрации, указанный в паспорте и адрес временной регистрации. При указании адреса регистрации, указанного в паспорте и адреса

временной регистрации, необходимо указать индекс. Свидетельство о регистрации по месту пребывания приложить как дополнительный документ.

– Согласие на обработку его персональных данных.

– Справка с места обучения студента (оригинал). В справке указывается полное название образовательной организации высшего образования, Ф.И.О. студента, курс обучения, код и наименование направления подготовки (или специальности), по которой обучается студент. Справку подписывает руководитель образовательной организации высшего образования или иное уполномоченное лицо; ставится исходящий номер, дата выдачи справки и печать. Справка предоставляется в подлиннике;

– Копия первого листа Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации высшего образования, в которой обучается победитель или призер.

– Копия паспорта кандидата с адресом регистрации (2-й, 3-й и 5-й стр.).

Копию паспорта кандидата (2-ю, 3-ю и 5-ю страницу с регистрацией) разместить на одном листе формата А4.

– Выписка из лицевого счета студента в Сбербанке России (Желательно на бланке банка).

Если сберегательная книжка, то представляется Копия первой страницы сберкнижки, открытой в Сбербанке России (с четкой копией наименования отделения сбербанка и № личного расчетного счета) вкладчика. Обязательно прилагаются банковские реквизиты Сбербанка России.

Если открыт электронный счет в отделении Сбербанка России и имеется электронная карта, необходимо конкретизировать данные Сбербанка России и лицевого счета вкладчика.

Счет должен быть открыт лично претендентом и только в отделении Сбербанка России. Образец оформления Заявления и предоставления данных Сбербанка России и лицевого счета вкладчика (Форма 3).

Копия сберкнижки (1-ю страницу и банковские реквизиты, взятые в отделении Сбербанка России) разместить на одном листе формата А4.

Копия электронной карты и банковские реквизиты отделения Сбербанка России разместить на одном листе формата А4.

Приложение № 11

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Структура отчета об организации и проведении всероссийского этапа Всероссийской студенческой олимпиады 20 ____ год

1. Приказ ректора образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО.
2. Положение организации и проведения всероссийского этапа ВСО.
3. Протокол заседания жюри (конкурсной комиссии) олимпиады всероссийского этапа ВСО (оригинал или копия).
4. *Акт об итогах проведения всероссийского этапа ВСО.*
5. Состав оргкомитета, в том числе рабочая (экспертная) группа, жюри, мандатная и апелляционная комиссии.
6. Программа проведения всероссийского этапа ВСО.
7. *Задания на проведение всероссийского этапа ВСО.*

| | |
|---|---|
| Характеристики заданий олимпиады всероссийского этапа ВСО | Наличие теоретических и практических заданий, заданий инновационного характера (примеры) |
| | Наличие заданий и тестов из разных предметных областей, междисциплинарных заданий в рамках заявленных направления подготовки (специальности), дисциплины (модуля) |
| | Наличие заданий и тестов на проверку знаний, навыков, компетенций, творческого потенциала, способности к профессиональной деятельности (примеры) |

| | |
|--|---|
| | Согласование заданий олимпиады с представителем (представителями) профессионального сообщества, учебно-методического объединения (или соответствующего научно-методического совета), корпораций, предприятий, организаций, ассоциаций работодателей, бизнеса. |
|--|---|

8. Итоги выполнения заданий всероссийского этапа ВСО (с итогами выполнения теоретических и практических конкурсных заданий).

9. Описание культурно-познавательной программы.

10. Комплект документов победителя всероссийского) этапа ВСО;

11. Комплект документов призера (второе место) всероссийского этапа ВСО;

12. Комплект документов призера (третье место) всероссийского этапа ВСО.

13. Информация (мониторинг) о проведении всероссийского этапа ВСО.

14. Реестр достижений и талантов участников ВСО.

15. Сведения об участии работодателей в олимпиаде всероссийского этапа ВСО.

16. Заключение об уровне подготовки студентов (Приложение №15)

Отчет утверждается председателем оргкомитета (ректором) образовательной организации высшего образования, на базе которой проводится всероссийский этап ВСО, с указанием должности, ученой степени и звания, заверяется печатью.

Отчет предоставляется в Центральную рабочую группу ВСО в распечатанном виде и на электронном носителе не позднее 1 июля года, в котором выплачиваются премии победителям и призерам.

Приложение № 12

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

**Информация (мониторинг) о проведении олимпиады
всероссийского этапа ВСО¹**

1. Регион, где проведена олимпиада всероссийского этапа ВСО
2. Название олимпиады всероссийского этапа ВСО
3. Организатор олимпиады всероссийского этапа ВСО
4. Сколько интернет-СМИ было привлечено для освещения олимпиады всероссийского этапа ВСО
5. На скольких телевизионных каналах осуществлялась трансляция информации о проведении олимпиады всероссийского этапа ВСО
6. Сколько публикаций в печатных СМИ вышло по ходу и по итогам олимпиады всероссийского этапа ВСО
7. Укажите количество протранслированных информационных сообщений на радио о проведении олимпиады всероссийского этапа ВСО
8. Какая печатная и полиграфическая продукция использовалась для проведения олимпиады всероссийского этапа ВСО:
 - a. плакаты
 - b. буклеты
 - c. растяжки
 - d. афиши
 - e. CD-диски с обложками
 - f. флаеры
 - g. стикеры

¹ (направляется на электронном носителе и размещается в личном кабинете на официальном сайте ВСО)

h. Другое: _____

9. Укажите основные интернет-ссылки на проведение олимпиады всероссийского этапа ВСО

10. Соблюдение сроков проведения олимпиады всероссийского этапа ВСО

- да
- с незначительными задержками
- задержки более чем на 2-3 дня

11. В каких формах осуществляется: информационная работа с победителями олимпиады, организация и сопровождение их дальнейшего развития талантов

12. Какие формы и методы поддержки талантливой молодежи используются на региональном уровне?

- a. предоставление права льготного поступления в вузы
- b. создание условий для дальнейшего творческого, карьерного роста
- c. содействие в престижном трудоустройстве, поступлении в аспирантуру
- d. предоставление возможности участия в семинарах, мастер-классах, конференциях и т.п.
- e. Другое: _____

13. Какие нормативно правовые акты, обеспечивающие процесс формирования перечня межрегиональных и региональных конкурсных мероприятий, существуют в регионе

14. С какими сложностями столкнулись организаторы при подготовке к проведению олимпиады всероссийского этапа ВСО

15. Кто выступает в качестве Заявителей, выдвигающих претендентов на получение премии всероссийского этапа ВСО

16. Количество членов жюри олимпиады всероссийского этапа ВСО

17. Есть ли среди членов Жюри

- a. академики
- b. доктора наук

- c. руководители предприятий и фирм
 - d. руководители общественных организаций
 - e. руководители вузов и научных организаций
 - f. выдающиеся спортсмены
 - g. деятели искусства и культуры
 - h. федеральные госслужащие
 - i. муниципальные и региональные госслужащие
 - j. нет
18. Каков процент участников, приехавших из регионов (не из региона, где проводится олимпиада всероссийского этапа ВСО в %
19. Каков удельный вес победителей и призеров от общего числа участников первого тура в %
20. Каков процент участников принимает участие в мероприятии повторно в %
21. Каков процент участников принимает участие в мероприятии в третий и более разы в %
22. Каков средний возраст участников олимпиады всероссийского этапа ВСО
23. Какие органы власти и работодатели поддерживают проведение олимпиады всероссийского этапа ВСО. Укажите полное название
24. На какие методические рекомендации опираются организаторы олимпиады при подготовке конкурсных материалов всероссийского этапа ВСО
25. Существует ли процедура предварительной экспертизы конкурсных документов у организатора мероприятия (Задание, документы на победителей и призеров)? Если да – по какой схеме она проводится
26. Каковы способы оповещения участников о проведении олимпиады и сообщении об итогах проведения

27. Какие существуют средства и способы информирования общественности о достижениях победителей и призеров олимпиады всероссийского этапа ВСО.
28. Считаете ли Вы, что результаты вашего мероприятия должны учитываться при оценке достижений учащегося/студента, влиять на его судьбу (поступление в магистратуру, аспирантуру).
29. Ваши предложения и пожелания в адрес органов федеральной власти по реализации направления «Государственная поддержка талантливой молодежи».

Приложение № 13

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Реестр достижений победителей, призеров, участников всероссийской
студенческой олимпиады

| № п/п | Олимпиада, год участия, город | Образователь ная организация | Ф.И.О. участника ВСО | Достижение, год, организация | Приме чание |
|----------|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------|
| | | | | | |

Приложение № 14

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Сведения об участии работодателей в олимпиаде всероссийского этапа ВСО

| № п/п | Наименование олимпиады | Организация - работодатель | Роль участия работодателя |
|----------|---------------------------|----------------------------|------------------------------|
| | | | |

Приложение № 15

к Регламенту
организации и проведения Всероссийской
олимпиады студентов образовательных
организаций высшего образования
(Всероссийской студенческой олимпиады)

Заключение об уровне подготовки студентов, показанном в процессе выполнения заданий очного этапа ВСО, и предложения по его повышению.

| Олимпиада, год участия, город | Организация, на базе которой проведена олимпиада | Председатель жюри, члены жюри олимпиады (ФИО, Организация, должность) | УМО (НМС), в который представляется заключение |
|--|---|---|---|
|--|---|---|---|

Текст

Председатель жюри

/ /