17.09.2015 ВНИМАНИЕ, ВАКАНСИЯ!

КНИТУ-КАИ им.А.Н.Туполева ищет главного редактора сайта (контент-менеджера)

Подробнее

КНИТУ-КАИ им.А.Н.Туполева ищет главного редактора сайта (контент-менеджера).

Функциональные обязанности:
• Организация процесса наполнения портала контентом редакторами подразделений университета, отслеживание актуальности размещенных материалов.
• Редактирование и размещение на портале проверенной и согласованной с авторами информации, включая новости и события. При необходимости вносить правки, устранять неточности.
• Структурирование материалов, включая дизайн оформления текстов.
• Участие в художественном оформлении информации, помещаемой на портал.
• Контроль качества текста, верстки, графики по всем разделам портала.
• Выявление и исправление ошибок на портале.
• Анализ информации от посетителей портала. С учетом технических возможностей и на основе полученной информации участие в разработке и внедрении новых сервисов, повышающие эффективность использования портала пользователями.

Обязательные квалификационные требования:
• Подтвержденный опыт написания текстов, статей, обзоров, пресс-релизов от 3 лет.
• Грамотная устная и письменная речь.
• Уверенное владение ПК.
• Знание принципов функционирования Интернета.
• Базовые знания HTML, CSS.
• Знание основ web-дизайна.
• Умение быстро разбираться в различных системах управления контентом и новом программном обеспечении.
• Ответственное отношение к поставленным задачам.
• Усидчивость (умение выполнять монотонную работу).
• Аккуратность и внимательность.
• Умение работать с большим объемом информации.

Желательные требования:
• Знание Photoshop, Corel Draw и других графических пакетов;
• Понимание принципов поисковой оптимизации сайтов (SEO);
• Знание систем статистики посещаемости Google Analytics, Яндекс-Метрики;
• Умение отредактировать текст в соответствии с поставленными задачами.
• Владение английским языком.

Подробная информация, резюме, вопросы - на media@kai.ru с пометкой «Вакансия редактора портала».